

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 52 имени Ф. Ф. Селина» городского округа Самара

«Принято»

«Утверждено»

на заседании педагогического совета

Приказом № 176 от 01.09.16

от «28» 08 2016 г.

Директор МБОУ Школы № 52 г.о. Самара

протокол № 1



И.Ю. Преина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о логопедическом пункте

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для дошкольных групп Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа №52 имени Ф.Ф. Селина» городского округа Самара в соответствии с Законом РФ «Об образовании», с Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность логопедического пункта дошкольных групп.

1.3. Логопедический пункт дошкольных групп создается в целях оказания помощи воспитанникам, имеющим нарушения в развитии речи.

1.4. Логопедический пункт дошкольных групп в своей работе руководствуется:

- законодательством РФ и Самарской области;
- приказами и иными документами соответствующих региональных органов управления;
- уставом школы.

#### 2. Основные задачи логопедического пункта.

2.1. Основными задачами логопедического пункта дошкольных групп являются:

- Своевременное выявление нарушений развития речи воспитанников;
- Определение уровня нарушения речи и характера;
- Устранение несложных нарушений речи;
- Направление детей с тяжелыми нарушениями речи и отклонениями в развитии на ПМПК для определения адекватной формы и программы обучения;
- Профилактика более серьезных нарушений речи у воспитанников, в том числе и нарушений письменной речи;
- Распространение специальных знаний по логопедии среди специалистов дошкольных групп, родителей (законных представителей) воспитанников.

#### 3. Организация деятельности логопедического пункта.

3.1. Логопедические занятия в дошкольных группах проводятся учителем-логопедом, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директором школы.

3.2. Учитель-логопед проводит занятия с воспитанниками, имеющими тяжелые речевые нарушения.

3.3. Зачисление в логопедический пункт дошкольных групп осуществляется на основании обследования речи, которое проводится с 1 по 30 сентября и с 15 по 30 мая.

3.4. Зачисление воспитанников в логопункт производится только с письменного согласия родителей (законных представителей) с соблюдением условий занятий в логопедическом пункте.

3.5. В течение учебного года логопункт посещают не более 35 детей. На каждого воспитанника, зачисленного в логопедический пункт дошкольных групп заполняется речевая карта в зависимости от выявленного нарушения речи.

3.6. Основной формой коррекционной работы являются индивидуальные занятия. Продолжительность занятий 15 мин.

3.7. Индивидуальные занятия проводятся 2 раза в неделю.

3.8. Коррекционные занятия проводятся с сентября по июнь включительно.

3.9. Материал для занятий должен отвечать коррекционным задачам и соответствовать возрасту и индивидуальным особенностям ребенка.

3.10. Ответственность за проведение логопедических занятий возлагается на учителя-логопеда, воспитателей и старшего воспитателя.

3.11. В случае длительного отсутствия ребенка на логопедических занятиях без уважительной причины ребенок может быть отчислен, а на его место зачислен другой воспитанник, нуждающийся в логопедической помощи. О чем родители должны быть уведомлены письменно за 10 дней до принятия решения.

3.12. Рабочее время логопеда составляет 20 часов в неделю.

#### **4. Руководство логопедическим пунктом**

4.1. Общее руководство логопедическим пунктом осуществляет директор школы.

4.2. Директор школы обеспечивает создание соответствующих нормативным требованиям условий для проведения с воспитанниками коррекционно-педагогической работы, подбирает педагогов для коррекционной работы, обеспечивает логопедический кабинет специальным оборудованием.

4.3. Учитель-логопед проводит регулярные занятия с воспитанниками по исправлению различных нарушений речевого развития, осуществляет взаимодействие с педагогами и родителями(законными представителями) воспитанников по вопросам речевого развития, профилактике речевых нарушений у детей, разъясняет педагогам, родителям(законным

представителям) задачи и специфику коррекционной работы по преодолению дефектов речевого развития воспитанников, участвует в работе методического объединения, представляет отчет о работе и другую документацию по запросам ПМПК.