

«ПРИНЯТО»
на заседании Совета Школы
Пр.№ 1 от «29» 08 20 18 г.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МБОУ Школа № 52 г.о. Самара

И.Ю.Преина

Пр.№ 12 от «01» 09 20 18 г.

Положение о работе школьного буфета.

1. Общее положение

- 1.1. Буфет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством РФ, Уставом МБОУ Школы № 52 г.о. Самара (далее - школа) и настоящим положением.
- 1.2. Буфет осуществляет свою деятельность в соответствии с графиком работы школы.

2. Буфет обязан:

- 2.1. Обеспечить разовым питанием обучающихся школы в течение учебного года в соответствии с СанПиН.
- 2.2. Организовать льготное питание для учащихся из малообеспеченных семей (в соответствии с действующим законодательством) при финансовом обеспечении.
- 2.3. Составлять ежедневное меню.
- 2.4. Обеспечить высокую культуру обслуживания в буфете.
- 2.5. Контролировать срок получаемых продуктов, содержать посуду, используемую в организации питания, в чистоте.
- 2.6. Предоставлять заместителю директора по организации питания возможность для снятия пробы пищи.
- 2.7. Проводить влажную уборку помещения буфета и обработку инвентаря надлежащими растворами в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.
- 2.8. Работник буфета обязан проходить медицинский осмотр не реже одного раза в год.

3. Школа обязана:

- 3.1. Соблюдать правила пользования буфетом.
- 3.2. Устанавливать время питания учащихся в буфете с 08-00 до 15-00.
- 3.3. Воспитывать у учащихся культуру поведения в буфете.
- 3.4. Осуществлять контроль за:
 - организацией питания;
 - качеством питания
 - соблюдением санитарно-гигиенического и противозидемического режима,
 - выполнением санитарных требований, предъявляемых к буфету.
- 3.5. Заниматься эстетическим оформлением буфета.

4. Взаимодействие. Контроль.

4.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с педагогическим советом школы, медицинским работником.

4.2. Данный локальный акт подлежит обязательному включению в план производственного контроля.

4.3. Контроль за надлежащим исполнением данного локального акта лежит в пределах компетенции:

- внутришкольного контроля администрации школы, который проводится не реже 1 раза в месяц;
- специалистов Роспотребнадзора.