



Утверждаю  
Директор МБОУ Школы №52  
Преина И.Ю.  
«30» января 2020г.

## Устав школьного спортивного клуба МБОУ Школы № 52 « Фортуна»

### 1. Общие положения

1.1. При создании школьного спортивного клуба «Фортуна» необходимо руководствоваться:

- Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 года №273-ФЗ

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 года № 329-ФЗ

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов и студенческих клубов» от 13 сентября 2013 г. № 1065.

1.2. ШСК создается и осуществляет свою деятельность в целях вовлечения обучающихся в занятия физической культурой и спортом, развития и популяризации школьного спорта.

1.3. Рекомендуемые условия открытия ШСК.

1.3.1. Наличие материально-спортивной базы (спортивные залы, тренажерные залы, спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и оборудованием.

1.3.2. Наличие в образовательном учреждении не менее 2-х школьных спортивных секций по видам спорта, функционирующих в рамках реализации программ внеурочной деятельности (могут учитываться секции, организуемые структурными подразделениями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы на базе данной организации).

1.3.3. Активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях на уровне района, округа, области и т.д.

1.3.4. Наличие квалифицированных кадров.

1.3.5. Открытие ШСК осуществляется по решению общего собрания педагогического коллектива образовательной организации, на котором утверждается Устав ШСК, избирается председатель ШСК.

### 2. Цели и задачи ШСК

2.1. Вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.2. Организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися.

2.3. Участие в спортивных соревнованиях различного уровня.

2.4. Развитие волонтерского движения по пропаганде здорового образа жизни.

2.5. Организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

### 3. Содержание работы ШСК

3.1. В целях реализации основных задач школьные спортивные клубы осуществляют:

- организацию и проведение спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятий в образовательных организациях, в том числе этапов Всероссийских соревнований обучающихся по различным видам спорта, проводимых в данных образовательных организациях;
- воспитание физических и морально-волевых качеств, укрепление здоровья обучающихся, социальной активности обучающихся и педагогических работников образовательных организаций посредством занятий физической культурой и спортом;
- привлечение обучающихся с ОВЗ к участию и проведению массовых физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
- формирование команд по различным видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях разного уровня;
- пропаганду в образовательных организациях основных идей физической культуры, спорта, здорового образа жизни, физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- поощрение обучающихся, педагогов, работников образовательной организации, добившихся высоких спортивных показателей;
- информирование обучающихся, педагогов, родителей (законных представителей) о проводимых спортивных, физкультурных и оздоровительных мероприятиях в образовательных организациях;
- организация деятельности спортивных секций в рамках программ внеурочной деятельности, к занятиям в которых допускаются обучающиеся, не имеющие медицинских противопоказаний (наличие медицинской справки).

3.2. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения, с другими образовательными организациями, в том числе со структурными подразделениями, реализующими дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной направленности, иными организациями (ДЮСШ, ОЦРФКС, Федерациями по видам спорта и др.).

3.3. ШСК размещает информацию о деятельности на официальных сайтах образовательного учреждения.

3.2. Совместно с администрацией образовательного учреждения:

- формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях различного уровня;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-спортивной и оздоровительной работы среди классов (групп) образовательной организации.

3.3. В целях охраны и укрепления здоровья за всеми обучающимися ШСК устанавливается врачебный контроль, который осуществляется медицинскими

работниками медицинских организаций, где обучающиеся получают первичную медико-санитарную помощь.

#### 4. Органы управления ШСК

4.1. Непосредственное руководство деятельностью ШСК осуществляет председатель ШСК, избираемый на общем собрании педагогического коллектива образовательной организации.

4.2. Органами самоуправления ШСК является общее собрание членов ШСК и совет ШСК.

4.3. Общее собрание членов ШСК созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов ШСК избирается совет ШСК из числа обучающихся, в том числе достигших значительных спортивных результатов, родителей (законных представителей), педагогических работников и др.

4.4. Заседания совета ШСК проводятся не реже одного раза в три месяца.

4.5. Совет ШСК:

- принимает решение о названии ШСК;
- утверждает символику ШСК;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе ШСК;
- принимает решения о приеме и исключении членов ШСК;
- организует проведение учрежденческих спортивных мероприятий, акций и т.п.;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности ШСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения директору школы о поощрении членов ШСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

4.6. Председатель ШСК осуществляет руководство деятельностью ШСК, ведет его заседания, действует от имени ШСК, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и других организациях.

4.7. В классах (группах) избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах (группах) образовательного учреждения.

4.8. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре ШСК могут создаваться комиссии.

4.9. Собрания, заседания ШСК считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) ШСК, совета ШСК.

## **5. Организация деятельности ШСК**

5.1. ШСК осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

5.2. ШСК вправе:

- иметь эмблему, знак, флаг и другую атрибутику;
- осуществлять планирование, подготовку и проведение массовых спортивных соревнований, спартакиад, акций, других массовых физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий;
- осуществлять совместно с администрацией образовательной организацией контроль работы школьных спортивных секций.
- ходатайствовать директору образовательной организации о награждении лучших спортсменов, педагогов, достигших значительных результатов в физкультурно-спортивной работе;
- осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству.

## **6. Учет и отчетность ШСК**

6.1. В своей деятельности ШСК руководствуется планом работы, календарным планом физкультурно-спортивных, оздоровительных мероприятий школы, района, округа и т.д.

6.2. ШСК имеет информационный стенд о своей деятельности (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований и т.п.).

## **7. Рекомендуемый перечень локальных актов ШСК**

7.1. Устав ШСК.

7.2. Протокол общего собрания педагогического коллектива образовательной организации о решении создания ШСК.

7.3. Должные инструкции председателя ШСК, педагогов (учителей физической культуры).

7.4. Списочный состав членов ШСК.

7.5. Списки спортсменов-разрядников.

7.6. Положение о Совете ШСК.

7.7. Списочный состав Совета ШСК.

7.8. Протоколы заседания общего собрания членов ШСК, Совета ШСК.

7.9. Календарный план спортивно-массовой работы на год.

7.10. Положения о проведения спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.).

7.11. Протоколы соревнований.

7.12. Расписание занятий школьных спортивных секций по видам спорта, журналы учёта занимающихся в секциях, программы внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности.

7.13. Инструкции по технике безопасности при проведении занятий физкультурно-спортивной направленности и спортивно-массовых мероприятий.

7.14. Отчеты о проведении спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и др.)

7.15. Результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, округа и т.д.

## **8. Основные направления деятельности председателя ШСК (для должностной инструкции)**

8.1. Основными направлениями деятельности председателя спортивного ШСК являются:

- планирование деятельности ШСК, определение целей и задач, направлений деятельности;

- организация контроля работы спортивных секций;

- разработка и утверждение календарного плана спортивно-массовых мероприятий с учащимися образовательной организации, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий (соревнований, праздников, акций и других мероприятий физкультурно-спортивной и оздоровительной направленности);

- координация деятельности педагогических работников по выполнению рабочих программ по физической культуре, программ внеурочной деятельности физкультурно-спортивной направленности, разработке необходимой учебно-методической документации;

- организация просветительской работы с учащимися, педагогами, родителями (законными представителями); организация деятельности актива ШСК;

- составление отчетности по установленным формам, в том числе с использованием электронных форм ведения документации.

## **9. Примерная структура планов работы ШСК**

### **9.1 Мероприятия ШСК**

| № п/п                      | Мероприятия | Сроки проведения | Место проведения | Участники |
|----------------------------|-------------|------------------|------------------|-----------|
| Внутришкольные мероприятия |             |                  |                  |           |
|                            |             |                  |                  |           |
| Районные мероприятия       |             |                  |                  |           |
|                            |             |                  |                  |           |
| Областные мероприятия      |             |                  |                  |           |
|                            |             |                  |                  |           |

### **9.2 Организация деятельности ШСК**

| <b>Организационно - информационная работа</b> |   |       |               |
|---|---|-------|---------------|
| № п/п   | Содержание работы   | Сроки | Ответственный |
|   | Отчет о работе за прошедший период, анализ работы, предварительный план |       |               |

|                                       |   |                |  |
|---------------------------------------|---|----------------|--|
|                                       | работы на новый учебный год   |                |  |
|                                       | Обсуждение и утверждение плана работы на учебный год  |                |  |
|                                       | Составление графика работы спортивных секций  |                |  |
|                                       | Составление плана физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятий на учебный год  |                |  |
|                                       | Подготовка спортивного зала и площадок для проведения спортивных мероприятий. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад.  | В течение года |  |
|                                       | Оформление стенда, интернет-страницы ШСК на сайте школы:<br>- оформление текущей документации (таблицы соревнований, поздравления, объявления);<br>- размещение и обновление информации;<br>- оформление стенда «Рекорды школы» |                |  |
| <b>Учебно – воспитательная работа</b> |   |                |  |
|                                       | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей (законных представителей). Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки  | В течение года |  |
|                                       | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану)   | В течение года |  |
| <b>Методическая работа</b>            |   |                |  |
|                                       | Посещение обучающих семинаров   |                |  |
|                                       | Посещение курсов повышения квалификации   |                |  |
|                                       | Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК (ССК)  |                |  |
|                                       | Посещение занятий спортивных секций   |                |  |
| <b>Спортивно – массовая работа</b>    |   |                |  |
|                                       | Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий  |                |  |
|                                       | Составление положений для проведения спортивно-массовых мероприятий   |                |  |
|                                       | Организация и проведение внутришкольных соревнований и праздников   |                |  |
|                                       | Обеспечение участия команд ШСК в районных, окружных, областных соревнованиях  |                |  |
| <b>Контроль и руководство</b>         |   |                |  |
|                                       | Проверка учебно-тренировочных занятий   |                |  |

|  |   |  |  |
|--|---|--|--|
|  | школьных спортивных секций,<br>документации   |  |  |
|  | Анализ хода выполнения поставленных<br>задач и проведения спортивно-массовых<br>мероприятий |  |  |
|  | Корректировка работы ШСК  |  |  |