муниципальное бюджетное обще образовательное учреждение
«Школа № 52 имени Ф.Ф. Селина» городского округа Самара

C=RU, O=МБОУ Школа №52 г.о.Самара, CN=Преина Ирина Юрьевна, E=school_52@samara.edu.ru
009cb5c876b371af33
2023.09.01 10:37:47+06'00'

Утверждаю
Директор МБОУ Школы № 52 г. о. Самара
Приказ № 280 от 01.09.2023
И.Ю. Преина

# ПЛАН ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

## с несовершеннолетними, находящимся в социально опасном положении на 2023-24 учебный год МБОУ Школы № 52 г.о. Самара

| № | Мероприятия | Срок проведения | Ответственный |
|---|---|---|---|
| **1** | Выявление и учет учащихся и семей, находящихся в СОП. Обновление банка данных. | постоянно | Соцпедагог, классный руководитель |
| **2** | Сверка списков обучающихся, состоящих на учетах разного уровня. Сверка неблагополучных семей. | сентябрь | С Социальный педагог |
| **3** | Составление социального паспорта школы | сентябрь | Социальный педагог |
| **4** | Посещение семей учащихся с целью изучения характера взаимоотношений, особенностей семейного воспитания, эмоциональной атмосферы в семье. Изучение личностных особенностей членов семьи. | По мере необходимости | Социальный педагог Классный руководитель |
| **5** | Организационная компания по вовлечению обучающихся в систему дополнительного образования школы, района, города | сентябрь | Зам.дир. по ВР, кл.руководители |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **6** | Консультация для родителей на тему: «Возможности дополнительного образования и внеурочной деятельности для вашего ребенка» | сентябрь | Зам. дир. по ВР, кл. руководители |
| **7** | Контроль посещаемости учебных занятий, успеваемости, занятости в системе дополнительного образования учащихся, требующих повышенного внимания, находящимися в СОП. | В течение года | Социальный педагог, классный руководитель |
| **8** | Профилактические беседы, консультации с родителями детей, состоящими на учетах различного уровня | По мере необходимости | Социальный педагог, кл. руководитель |
| **9** | Обеспечение детей, находящихся в социально опасном положении, горячим питанием, учебниками из фондов школьной библиотеки. | В течение года | Зам. директора по питанию, Библиотекарь Соцпедагог |
| **10** | Заседания Совета профилактики | Не реже одного раза в четверть | Председатель Совета профилактики |
| **11** | Родительские собрания в классах по темам родительского всеобуча | Один раз в четверть | Классный руководитель |
| **12** | Привлечение родителей к организации мероприятий в классе | постоянно | Классный руководитель |
| **13** | Организация работы по ранней профилактике правонарушений среди обучающихся школы. | В течение года | Зам. дир. по ВР соцпедагог, кл. руководители |
| **14** | Вовлечение обучающихся, находящихся в СОП в воспитательные мероприятия класса и школы. | постоянно | Зам.дир. по ВР, Советник по воспитанию, кл. руководитель |
| **15** | Организация летней занятости воспитанников, находящихся в социально опасном положении | июнь июль август | Соцпедагог, зам.директора по ВР |