

## Ф О Н Д

заработной платы из родительских средств по трудовому соглашению  
группы "Школа дошколят" 2024-2025 гг

Прямые расходы

NN	Ф. И. О.	Чел. в группе	Кол-во часов в месяц	Стоим.дог. часа	Зар.плата	Начисление на з/пл. 30,20%	Итого руб.
1	Маркелова Наталья Геннадьевна	23	12	19,00	5244,00	1583,69	6827,69
2	Недерова Людмила Анатольевна	23	12	19,00	5244,00	1583,69	6827,69
	<b>Итого:</b>		<b>24</b>		<b>10488,00</b>	<b>3167,38</b>	<b>13655,38</b>

**Административно-управленческие расходы  
на з/плату:**

Маркелова Н.Г.отв. по платн.усл.,13% от з/пл. педагога	1363,4	411,76	1775,20
Козина О.Н., гл.бухгалтер,30% от з/пл. педагога	3146,4	950,21	4096,61
Репиева Л.В.,бухгалтер 24% от з/платы педагога	2517,1	760,17	3277,29
Пряхина Т.И.,уборщица 7% от з/платы педагога	734,16	221,72	955,88
<b>ИТОГО:</b>	<b>7761,12</b>	<b>2343,86</b>	<b>10104,98</b>
<b>Всего ФЗП составляет:</b>	<b>18249,12</b>	<b>5511,23</b>	<b>23760,35</b>

З/пл директора 10 % от 55200 ,00 (5520(211)+1667(213)=7187)

30947,35

7187,00

2400,00\*23 уч.= 55200,00(доход в месяц) Объем расходов на ФОТ - 55% = 30360,00

Директор МБОУ Школы № 52 г.о. Самары



И.Ю. Преина

Директор МБОУ "Школа № 1" г.о. Самара  
Преина И.Ю.



ТВЕРЖДАЮ:

**СМЕТА РАСХОДОВ**  
на I-ого учащегося

по платным образовательным услугам "Школа дошколят"  
на 2024-2025 учебный год (17.09.2024-30.04.2025 гг.)

№ п/п	Планируемые затраты	В месяц
1	Оплата труда а) преподавателей б) директора в) административно-управленческого персонала <b>Итого:</b>	    456 240 337 1033
2	Начисление на ФОТ - 30,2%	311,97
3	Иные обязательные платежи(пошлины)	50
4	Расходы на коммунальные услуги	100
5	Затраты на хозяйственные расходы с учетом: - тиражирование при заключении договоров, протоколов, и др. документов, необходимых для формирования пакета на оказание платных услуг и др.; -санитарное содержание и хозяйственные расходы (бумага, разовые полотенца, моющие и чистящие ср-ва и др.); -канцелярские расходы для обеспечения предусмотренного в программе курса и др.	300
6	Затраты на развитие материально - технической базы	205,03
7	Затраты на замену старой, пришедшей в непригодность мебели, оргтехники (приобретение школьной мебели: стульев, столов, ученических досок, телевизоров, компьютеров и др.)	200
8	Расходы на текущий(аварийный) ремонт помещений учреждения(подвал)	200
	<b>Итого за 1 месяц следует к оплате</b>	<b>2400,00</b>

Составила гл.бухгалтер

Козина О.Н.

УТВЕРЖДАЮ:  
 Директор МБОУ "Школа № 52 г.о. Самара"  
 И.Ю. Преина



**С М Е Т А Р А С Х О Д О В**

по платным образовательным услугам "Школа дошколят"  
 на 2024-2025 учебный год (17.09.2024 - 30.04.2025гг.)

№ п/п	Наименование статей затрат	Сумма в месяц	Сумма в год
I	Планируемые доходы (23 чел.*2400руб)	55200	414000
II	Планируемые расходы		
	Оплата труда		
	а) преподавателей	10488	78660,00
	б) административно-управленческого персонала	13281,12	99608,4
1	<b>Итого:</b>	<b>23769,12</b>	<b>178268,4</b>
2	Начисление на ФОТ - 30,2%	7178,27	53837,06
3	Иные обязательные платежи(пошлины)	1150,00	8625,00
4	Расходы на коммунальные услуги	2300,0	17250,00
5	Затраты на хозяйственные расходы с учетом: - тиражирование при заключении договоров, протоколов, и др. документов, необходимых для формирования пакета на оказание платных услуг -санитарное содержание и хозяйственные расходы (бумага, разовые полотенца, моющие и чистящие ср-ва и др.; -канцелярские расходы для обеспечения предусмотренного в программе курса и др.	6900,00	51750,00
6	Затраты на развитие материально - технической базы	4702,61	35269,575
7	Затраты на замену старой, пришедшей в непригодность мебели, оргтехники (приобретение школьной мебели: стульев, столов, ученических досок, телевизоров, компьютеров и др.)	4600,00	34500,00
8	Расходы на текущий ремонт помещений учреждения	4600,00	34500,00
	<b>Итого планируемые расходы:</b>	<b>55200,00</b>	<b>414000,03</b>

Составила гл.бухгалтер

*Козина*

Козина О.Н.