

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 52 имени Ф.Ф. Селина» городского округа Самара
(МБОУ Школа № 52 г.о. Самара)
ИНН/КПП 6314011195/631401001
443085 г. Самара, ул. Центральная, д. 11 А, тел/факс 266-05-16; 302-08-67
school52samara@yandex.ru

<p>Принято на заседании Совета Школы <u>29.08.2024</u> г.</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ «Школа № 52» г.о. Самара Приказ № <u>312</u> от <u>10.08.2024</u> г. И.Ю. Преина</p> 
---	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о профилактической работе с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении и иной трудной жизненной ситуации

1. Общие положения

Положение о профилактической работе в образовательной организации с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 24.06.1999г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Настоящее Положение определяет функциональные обязанности школы и принципы взаимодействия с учреждениями, занимающимися профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Учету подлежат семьи, находящиеся в социально опасном положении и семьи «группы риска», находящиеся в трудной жизненной ситуации.

Основные определения и понятия:

Семья, находящаяся в социально опасном положении - это семья, где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют свои обязанности по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

Основными критериями при определении семей этой категории являются:

. неисполнение родителями своих обязанностей по жизнеобеспечению детей (отсутствие у детей необходимой одежды, регулярного питания несоблюдение санитарно-гигиенических условий проживания);

- отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы у родителей, жилья и т.д.);
- отсутствие личного примера в воспитании детей со стороны родителей (пьянство, употребление наркотических средств, аморальный образ жизни);
- вовлечение детей в противоправные действия (попрошайничество, проституция);
- жестокое обращение с детьми со стороны родителей (нанесение физического, психического и морального ущерба ребенку);
- отсутствие контроля за воспитанием и обучением детей (отсутствие связи со школой, невнимание родителей к успеваемости ребенка);
- семьи, в которых дети совершили преступление или правонарушение.

Из определений «несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении» следует, что даже если несовершеннолетний проживает во внешне благополучной семье, но совершил преступление или систематически совершает правонарушения, то данная семья относится к категории семей, находящихся в социально опасном положении.

Семья, находящаяся в трудной жизненной ситуации - это семья, члены которой уязвимы вследствие каких-либо обстоятельств или могут понести ущерб от определенных социальных воздействий окружающей среды.

К таким группам относятся следующие категории семей:

малообеспеченные;

семьи, имеющие детей-инвалидов;

семьи, где родители страдают психическим расстройством, умственной отсталостью;

семьи, имеющие детей под опекой;

Целью учета таких семей является организация взаимодействия специалистов разного профиля в диагностике, коррекции и реабилитации дезадаптированных детей, оказание им квалифицированной помощи.

2. Функциональные обязанности образовательной организации

Образовательная организация формирует внутришкольный банк данных семей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации на 1 октября ежегодно.

Образовательная организация проводит индивидуально профилактическую работу - своевременное выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально педагогической реабилитации и предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

Образовательная организация проводит профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, осуществляя систему социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, в совокупности с индивидуальной работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в СОП.

Образовательная организация принимает участие в организации летнего отдыха, досуга, занятости несовершеннолетних.

Образовательная организация ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательной организации.

Педагогический коллектив разрабатывает и внедряет в практику работы

общеобразовательного учреждения программы и методики, направленные на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, на формирование социальных навыков коммуникации:

организует социально-культурную среду для несовершеннолетних из семей, находящихся в СОП с целью профилактики безнадзорности несовершеннолетних;

осуществляет работу Совета профилактики в школе;

предоставляет характеристики несовершеннолетних по запросу КДН и ЗП, ПДН и др.;

принимает участие в работе КДН и ЗП.

3. Порядок учета

1. Учету подлежат семьи, где доминирует фактор:

- Жестокое обращение с ребенком;
- Семья, где родители злоупотребляют спиртными напитками (оба родителя);
 - Неполная семья, где родители злоупотребляют спиртными напитками (мать-одиночка, потеря кормильца, развод);
 - Отчуждение родителей из-за занятости;
 - Полная семья, один из родителей злоупотребляет спиртными напитками;
 - Отсутствие условий для воспитания детей (отсутствие работы, жилья у родителей).

2. Учету подлежат несовершеннолетние:

- Имеющие склонность к вредным привычкам;
- Регулярно или систематически пропускающие занятия без уважительных причин более 20% от общего количества учебных занятий;
- Имеющие склонность к девиантному поведению.

3. Решение о постановке на учет выносится на Совете

профилактике.

До принятия решения о постановке на учет классный руководитель (социальный педагог) проводит подготовительную работу: посещает семью, беседует с родителями (или лицами их заменяющими), выясняет все аспекты проблемы и возможные причины ее возникновения, с согласия несовершеннолетнего (или родителей) организует консультацию психолога.

Совет профилактики, рассмотрев представленные документы (психолого-педагогическую характеристику, акт обследования, объяснительные и другие документы) принимает решение о подаче ходатайства в КДН и ЗП о постановке семьи на учет и планирует основные направления работы с подростком и семьей.

Решение о снятии с учета принимается в случае положительного результата проведенных мероприятий, устойчивой тенденции к улучшению или полного решения проблемы, которая стала причиной постановки на учет.

Решение о снятии с учета принимается на Совете профилактики.

4. Содержание работы с семьями, находящимися в социально опасном положении и «группы риска»

- Классный руководитель участвует в планировании и контроле занятости учащихся во второй половине дня, в каникулы. Контролирует посещаемость уроков, текущую и итоговую успеваемость учащихся;
- о проведенных мероприятиях классный руководитель (социальный педагог) докладывает на Совете профилактики, Педагогическом совете, совещании при директоре;
- коллегиально составляется программа общепрофилактической и реабилитационной работы с семьей;
- обо всех значимых изменениях (негативных и позитивных) классный руководитель (психолог, социальный педагог) докладывает директору.
- Общеобразовательное учреждение реализует межведомственный подход к реабилитационному процессу, основанный на единой информационной базе. Обеспечивает защиту прав и законных интересов

несовершеннолетних.

5. Перечень документов образовательной организации, необходимых для проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися;

план образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся (приложение 1);

банк данных об обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа (приложение 2);

журнал профилактической работы с обучающимися классных руководителей (приложение 3);

индивидуальные планы психологического сопровождения и коррекции поведения обучающихся педагога-психолога;

планы проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися социального педагога;

Приложение 1

План образовательной организации по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся

<i>До n/n</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Планируемая дата проведения</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Категория участников</i>

Приложение 2

<i>№</i>	<i>ФИО обучающегося</i>	<i>Класс</i>	<i>Вид учета</i>	<i>Причина постановки</i>	<i>Примечание</i>

Приложение 3

*Журнал профилактической работы с обучающимися
20 /20 учебный год*

<i>№ п/п</i>	<i>Ф.И. учащегося/группы обучающихся</i>	<i>Дата проведения мероприятия (беседа, консультация, классный час)</i>	<i>Название, основное содержание</i>
1			
2			
3			