

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа № 52 имени Ф.Ф. Селина» городского округа Самара

ПРИНЯТО:

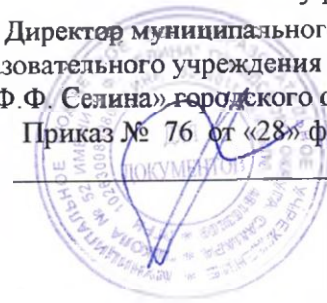
на Педагогическом совете муниципального
бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа № 52 имени Ф.Ф. Селина» городского округа
Самара
Протокол № 6 от «28» февраля 2025 г.

ПРИНЯТО

с учетом мнения Совета родителей
31.03.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Школа № 52
имени Ф.Ф. Селина» городского округа Самара
Приказ № 76 от «28» февраля 2025 г.
И.Ю. Преина



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИЁМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО,
ОСНОВНОГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о порядке приема граждан на обучение в МБОУ «Школа № 52» г.о. Самара, по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по образовательным программам начального общего и основного общего образования, адаптированным для обучающихся с ОВЗ (согласно Уставу) разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема граждан в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и обеспечения их права на получение общего образования, в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе общеобразовательной организации.

1.2. Прием на обучение в МБОУ «Школа № 52» г.о. Самара (далее – Образовательная организация), проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Часть 1 статьи 55 Федерального закона от 29

1.3. декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.4. Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - прием на обучение) в Образовательную организацию осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 28.12.2024 № 544-ФЗ «О внесении изменений в статьи 67 и 78 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (вступает в силу с 01.04.2025 г.);
- Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 N 177 "Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным

программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности";

Приказом министерства образования и науки Самарской области от 27 марта 2024 г. № 210-од "Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации Самарской области, реализующие программы общего образования";

- Приказом Министерства просвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 23.01.2023 № 47 "О внесении изменений в п. 12 Порядка приёма, утв. приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458";
- Приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021 N 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
- Уставом Образовательной организации.

1.5. Образовательная организация обязана ознакомить совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными

программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с уставом Образовательного учреждения фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан. Подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.6. Образовательная организация обеспечивает приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования, в том числе адаптированным для обучающихся с ОВЗ (согласно Уставу) детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация (далее – закреплённая территория).

Школа реализует основные общеобразовательные программы, в том числе адаптированные для обучающихся с ОВЗ (согласно Уставу).

1. Организация приема на обучение

1.3. С целью проведения организованного приема в первые классы директор Образовательной организации:

- назначает ответственных за прием документов родителей (законных представителей);
- формирует комиссию по организации приема в первый класс;
- утверждает график приёма заявлений и документов.

Приказ директора Образовательной организации о назначении должностных лиц, ответственных за прием заявлений и документов родителей (законных представителей), составе комиссии по организации приема в первый класс и график приема документов размещаются на информационном стенде в Образовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет».

1.4. До начала приёма на информационном стенде в Образовательной организации, на официальном сайте в сети «Интернет» размещается:

- распоряжение администрации Приморского района Санкт-Петербурга о закреплении микрорайонов образовательных учреждений за общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации – не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- информация о количестве мест в первых классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания Распоряжения администрации Приморского района

Санкт-Петербурга о закреплении микрорайонов образовательных учреждений за общеобразовательными учреждениями, подведомственными администрации;

- сведения о наличии свободных мест для приёма детей, не проживающих на закреплённой территории – не позднее 5 июля;
- примерная форма заявления о приёме на обучение по основным общеобразовательным программам, в том числе адаптированным и образец заполнения;
- примерная форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой образовательной организации и образец заполнения;
- информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребёнком за пределами РФ;
- дополнительная информация по текущему приёму.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией.

2. Порядок приема

2.3. Приём детей на обучение по образовательным программам начального и основного общего образования, в том числе адаптированным для обучающихся с ОВЗ (согласно Уставу), осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. В первый класс Образовательной организации принимаются граждане по достижении возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.5. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Образовательной организации вправе разрешить прием в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.6. Прием на обучение граждан, проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация, осуществляется на общедоступной основе.

2.7. Сроки подачи заявлений в первые классы Образовательной организации на следующий учебный год по следующим категориям:

а) дети, имеющие внеочередное, первоочередное, преимущественное право зачисления граждан на обучение в Образовательную организацию, а также дети, проживающие на

территории, за которой закреплена Образовательная организация с 1 апреля текущего года, но не позднее 30 июня текущего года. В случае подачи заявления после 30 июня текущего года зачисление производится на общих основаниях;

б) дети, не проживающие на закрепленной территории: с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательная организация, закончившая прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля. Информация о дате начала подачи заявлений предоставляется Образовательной организацией посредством информационных стендов и официальных сайтов.

2.8. Сроки подачи заявлений в первые-одиннадцатые классы Образовательной организации на текущий учебный год: в течение всего года.

2.9. Организация приема в первые классы Образовательной организации осуществляется тремя способами:

- подача электронного заявления родителями (законными представителями) детей через:
- лично в Образовательную организацию в соответствии с графиком приема заявлений:
- операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением.

2.10. **Внеочередное право** зачисления на обучение в Образовательную организацию имеют дети, один из родителей (законных представителей) которых участвует или участвовал в проведении специальной военной операции (в выполнении специальных задач) на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, в том числе призваны на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 №647

«Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» (гражданин, который является (являлся) участником специальной военной операции либо призван на военную службу по мобилизации).

2.11. **Первоочередное право** зачисления на обучение в Образовательную организацию по месту жительства имеют:

- дети сотрудника полиции;
- дети сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с

выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, по месту жительства (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации (указанных в п.п. 1-5 части 6 ст. 46 Федерального закона от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»);
- дети сотрудника, имеющего специальные звания и проходящего службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах Российской Федерации (далее - сотрудник);
- дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- дети сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;
- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания,

полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 части 14 статьи 3 Федерального закона от 30.12.2012 N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"
- дети военнослужащих по месту жительства их семей;
- дети военнослужащих при изменении места военной службы военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей (Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

2.12. **Преимущественное право** зачисления на обучение в Образовательную организацию также имеют:

- ребенок, полнородные и неполнородные брат и (или) сестра которого обучаются в данной общеобразовательной организации в соответствии с Федеральным законом 02.07.2021 № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»);
- ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».
- ребенок, родитель (законный представитель) которого занимает штатную должность в данной общеобразовательной организации;

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия

их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.13.1. В рекомендациях ПМПК должна быть определена образовательная программа (основная образовательная программа начального или основного общего образования; вариант адаптированной основной образовательной программы начального или основного общего образования – ч. 2 ст. 79 ФЗ № 273);

2.13.2. Заключение ПМПК ребенка с ОВЗ, как и индивидуальная программа реабилитации ребенка с инвалидностью, для родителей (законных представителей) носит заявительный характер (имеют право не представлять эти документы в Образовательную организацию).

2.13.3. Представленное в Образовательную организацию заключение ПМПК и/или ИПРА является основанием для создания соответствующих условий для обучения и воспитания детей.

2.14. Прием на обучение в Образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.15. Прием во 2-11 классы осуществляется на свободные места (наполняемость классов меньше расчетной наполняемости) на соответствующие образовательные программы.

Информация о наличии свободных мест публикуется на официальном сайте Образовательной организации.

2.16. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией.

2.17. Требования к порядку информирования о предоставлении услуги.

2.17.1. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги:

- в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальных сайтах органов (организаций).

2.17.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах в местах предоставления услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, и в МФЦ.

3. Предоставление документов.

3.3. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о

государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

для зачисления на уровень среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования."

4.2. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке (Статья 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате) переводом на русский язык. Прием на обучение осуществляется по заявлению совершеннолетних граждан или родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

4.3. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);

- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо

разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;

- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);

- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";

- копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Особый статус имеют родители (законные представители), имеющего гражданство Белоруссии, либо являющиеся аккредитованными при МИД России сотрудниками (или их супругами) иностранных посольств, консульств, международных организаций и их представительств.

Такие граждане предоставляют следующие документы:

- копия свидетельства о рождении ребенка;

- копия паспорта;
- справку о регистрации по месту жительства.

Порядок не распространяется на граждан Республики Беларусь.

Статья 4 Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь от 25 декабря 1998 г. о равных правах граждан, ратифицированного Федеральным законом от 1 мая 1999 г. N 89-ФЗ "О ратификации Договора между Российской Федерацией и Республикой Беларусь о равных правах граждан". Договор вступил в силу для Российской Федерации 22 июля 1999 г."

4.4. По желанию родители (законные представители) могут предоставить:

- иные документы на свое усмотрение.

4.5. Основанием для отказа в приеме заявления в МФЦ и Образовательной организацией на предоставление услуги является:

- обращение лица, не являющегося заявителем;
- не представление заявителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность.

4.6. Основаниями для отказа в приеме документов для зачисления в Образовательную организацию является:

- обращение лица, не являющегося заявителем;
- непредставление заявителем документа, удостоверяющего личность, или представление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия или недействительного документа, удостоверяющего личность;
- отсутствие свободных мест в Образовательной организации;
- возрастные ограничения (при зачислении в первые классы).

4.7. В случае отсутствия мест в Образовательной организации заявитель для решения вопроса об устройстве в другую образовательную организацию обращается к Учредителю.

5. Порядок организации тестирования иностранных граждан..

Тестирование проводится образовательной организацией, куда обратился иностранный гражданин.

В тестирующей организации создается пункт прохождения тестирования, в котором может быть использовано материально-техническое оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации; возможно использование ноутбука, который осуществляет видео и аудиозапись на собственный жесткий диск с возможностью копирования записи для хранения в архиве.

В ОО создается комиссия по проведению тестирования в количестве не менее 3-х человек из числа педагогических работников (в составе председателя и членов комиссии). К организационно-техническому обеспечению могут привлекаться технические специалисты, наблюдатели и вспомогательный персонал.

5.1. Устанавливаются следующие уровни знания русского языка:

- а) достаточный для освоения образовательных программ;
- б) недостаточный для освоения образовательных программ.

Продолжительность проведения тестирования составляет 80 минут.

5.2. Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах образовательных организаций.

5.3. Во время проведения тестирования обязательна видео и аудио запись.

5.4. Тестирование проводится в устной форме для обучающихся 1 классов.

5.5. При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться средствами связи, фото-, аудио-, шпаргалками и т.д. Нахождение родителя(ей) в аудитории во время тестирования не предусмотрено.

5.6. Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка

5.7. Информирование о результатах тестирования родителей ребенка, являющегося иностранным гражданином, осуществляется на адрес электронной почты, указанный в заявлении, в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

5.8. Основания для отказа в приеме в школу

- если не представлен документ, подтверждающий законность нахождения на территории России;
- если ребенок не прошел тестирование на знание русского языка
- отсутствие в ОО свободных мест.

5.9. Даты тестирования Установлены распоряжением Министерства образования Самарской области от 24.03.2025 №426-р

5.10. Минимальное количество баллов, подтверждающих прохождение тестирования - 3 балла (приказ Минпросвещения от 05.03.2025 № 510).

5.11. Срок проверки – 3 дня, не считая даты проведения тестирования.

5.12. Если ребенок не прошел тестирование:

- ему предлагается пройти дополнительное обучение по русскому языку (оплачивается родителями (законными представителями);
- повторно пройти тестирование можно не ранее, чем через 3 месяца;
- при повторном прохождении тестирования не допускается предоставление ранее использованного варианта КДМ.

5.13. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального, основного, среднего общего образования является локальным нормативным актом, утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность на неопределённый срок.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной

форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Заявление № _____ от _____ Директору МБОУ «Школа № 52» г.о. Самара
от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: _____

Е-mail _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) -

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка или поступающего)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи) или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

(дата рождения и место проживания ребенка или поступающего)

в _____ класс _____ учебного года МБОУ «Школа № 52» г.о. Самара
(наименование образовательной организации)

Сведения о внеочередном, первоочередном и (или) преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации:

(в случае наличия указывается категория)

Сведения о потребности обучения по адаптированной образовательной программе и в создании

специальных условий _____

Язык образования _____

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, уставом образовательной организации ознакомлен.

Дата: _____ Подпись _____

Согласен на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись: _____

**Уведомление
заявителю о приёме документов**

Уважаемый (ая) _____
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что представленные Вами документы к заявлению о приёме в МБОУ «Школа № 52» г.о. Самара зарегистрированы в журнале приёма документов

Входящий номер и дата приёма документов _____

Перечень представленных документов и отметка об их получении:

Зачисление в первый класс Образовательной организации на следующий учебный год оформляется распорядительным актом Образовательной организации в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Зачисление в вторые-девятые классы Образовательной организации на текущий учебный год оформляется распорядительным актом Образовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема документов образовательной организацией.

Дата _____

Исполнитель

Подпись _____

**Уведомление
заявителю об отказе в приёме документов**

Уважаемый (ая) _____
(ФИО заявителя)

Уведомляем Вас о том, что Ваши документы не могут быть приняты в МБОУ «Школа № 52» г.о. Самара по следующим причинам:

(указать причину отказа)

Дата _____

Исполнитель:

Подпись _____